

Titolo Fase di progetto/programma: Svolgimento attività amministrative X^a Edizione Master GINTS

Soggetto proponente:MUSSARI RICCARDO

Descrizione Fase di progetto/programma: Obiettivi / Finalità

Svolgimento attività amministrative e segretariali relative alla X^a Edizione Master GINTS

Indicazione del Responsabile Fase di progetto/programma

BUSCO CRISTIANO

Il Responsabile del Progetto (programma o fase di esso) garantisce il rispetto delle modalità di espletamento della collaborazione oggetto del contratto stesso, al solo fine di valutare la rispondenza del risultato con quanto richiesto e la sua funzionalità rispetto agli obiettivi prefissati.

**Eventuale descrizione COMPLESSIVA Fase di progetto/programma
Obiettivo / Finalità**

Dovranno essere indicate le fasi/sottofasi e i tempi di realizzazione del progetto (arco di tempo complessivo). Si richiede di prevedere i tempi di realizzazione anche per le fasi del progetto che si estendono oltre l'anno, anche se in modo meno puntuale. Nell'ultima colonna devono essere indicati i risultati che si intende raggiungere per ciascuna fase. Il numero delle fasi deve essere proporzionato alla durata del contratto di collaborazione.

	Descrizione fasi e sottofasi Fase di progetto/programma	Tempi di realizzazione (n. mesi)	Obiettivi delle singole fasi
1	Gestione delle attività connesse allo svolgimento della didattica.	6	
2	Organizzazione degli stage, tutoraggio degli studenti nel periodo formativo, elaborazione report finali sul profitto conseguito dagli studenti nonché la stesura di una relazione complessiva e conclusiva per gli organi di Ateneo.	2	

Le attività sopra descritte potranno ripetersi anche in maniera sovrapposta nel corso del periodo di riferimento

Durata Fase di progetto/programma [giorni/mesi]: 0/8

Il Proponente

Il Responsabile Fase di progetto/programma
per accettazione della responsabilità

Prof. Riccardo Mussari

Prof. Cristiano Busco